



УКРАЇНА

ВОЛОДИМИР-ВОЛИНСЬКА МІСЬКА РАДА ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЬОМЕ СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

16.11.17 № 21/25
м.Володимир-Волинський

**Про затвердження у новій редакції
Положення про Володимир-Волинський
міський центр соціальних служб
для сім'ї, дітей та молоді**

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19 липня 2017 року №528 «Про внесення змін до Загального положення про центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді», керуючись ст.25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРИШИЛА:

1. Затвердити у новій редакції Положення про Володимир-Волинський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (далі - Положення), що додається.
2. Рішення міської ради від 01.12.2015 року № 2/13 «Про затвердження у новій редакції Положення про Володимир-Волинський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді» вважати таким, що втратило чинність.
3. Директору Володимир-Волинського міського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді Пикалюк І.О., забезпечити державну реєстрацію Положення про Володимир-Волинський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію міської ради з питань соціального захисту населення у справах учасників бойових дій та членів їх сімей і керуючого справами Прогонюк Н.Т.

Міський голова
Пикалюк 23763

П. Д. Саганюк

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Володимир-Волинської
міської ради

від 16. 11. 2017 р. №21/25

ПОЛОЖЕННЯ
про Володимир-Волинський міський центр соціальних служб
для сім'ї, дітей та молоді
(нова редакція)

1. Загальні положення

1.1. Володимир-Волинський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (далі - центр) - спеціальний заклад, що проводить соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги.

1.2. Центр утворюється, реорганізовується та ліквідовується Володимир-Волинською міською радою належить до сфери її управління і підпорядковується Володимир-Волинській міській раді, її виконавчому комітету та міському голові. Діяльність центру спрямовується управлінням соціального захисту населення виконавчого комітету Володимир-Волинської міської ради.

1.21. Положення про центр, штатний розпис центру в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці працівників затверджується Володимир-Волинською міською радою.

1.3. Організаційно-правове, методичне та інформаційне забезпечення діяльності центру здійснює Волинський обласний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

1.4. Центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Мінсоцполітики, іншими нормативно-правовими актами з питань сім'ї, дітей та молоді, рішеннями Володимир-Волинської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями голови Волинської обласної державної адміністрації та міського голови, наказами Волинського обласного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, а також цим Положенням.

1.5. Основними принципами діяльності центру є:
законність;
соціальна справедливість;

доступність та відкритість;
конфіденційність та відповідальність за дотримання етичних і правових норм;
додержання і захист прав людини;
адресність та індивідуальний підхід;
добровільність вибору в отриманні чи відмові від отримання соціальних послуг;
комплексність та системність під час надання соціальних послуг;
дотримання державних стандартів і нормативів соціальних послуг;
максимальна ефективність використання бюджетних та позабюджетних коштів.

2. Завдання та повноваження центру

2.1. Основними завданнями центру є:

проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на запобігання потраплянню в складні життєві обставини сімей, дітей та молоді;

виявлення сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги;

здійснення соціального супроводу сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, надання їм соціальних послуг за результатами проведеної оцінки потреб їх у таких послугах;

організація здійснення наставництва над дитиною, яка проживає у закладах для дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, іншому закладі для дітей;

забезпечення взаємодії із структурними підрозділами місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, а також залучення потенціалу територіальної громади до проведення соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю.

2.2. Центр відповідно до покладених на нього завдань:

1) здійснює заходи щодо:

виявлення та обліку сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги;

контролю у межах повноважень за цільовим використанням державної допомоги при народженні дитини;

соціальної та психологічної адаптації дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа з метою підготовки до самостійного життя, організації здійснення наставництва;

соціального супроводження прийомних сімей і дитячих будинків сімейного типу, а також соціального супроводу дітей, які перебувають під опікою, піклуванням, за поданням служби у справах дітей;

інформування населення про соціальні послуги, які надаються відповідно до законодавства;

2) проводить оцінку потреб сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, у тому числі сімей учасників антiterористичної операції та внутрішньо переміщених осіб, визначає соціальні послуги та методи соціальної роботи, забезпечує психологічну підтримку;

3) надає сім'ям, дітям і молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, в тому числі сім'ям учасників антiterористичної операції та внутрішньо переміщеним особам, соціальні послуги з:

- соціального супроводу;
- консультування;
- соціальної профілактики.

За результатами оцінки потреб центр надає послуги з:

- соціальної інтеграції та реінтеграції;
- соціальної адаптації;

соціального супроводу сімей, в яких виховуються діти-сироти і діти, позбавлені батьківського піклування;

- кризового та екстреного втручання;
- представництва інтересів;
- посередництва (медіації);

4) забезпечує соціальний патронаж молодих осіб, які відбули покарання у вигляді обмеження або позбавлення волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування зазначених видів покарань на підставах, передбачених законом, за повідомленням управління соціального захисту населення виконавчого комітету Володимир-Волинської міської ради;

5) складає план реабілітації особи, яка постраждала від торгівлі людьми;

6) впроваджує новітні соціальні технології, спрямовані на недопущення, мінімізацію чи подолання складних життєвих обставин (у тому числі щодо патронату над дитиною);

7) узагальнює на місцевому рівні статистичні дані та готує інформаційно-аналітичні матеріали стосовно проведеної соціальної роботи, які подає

Волинському обласному центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді та Володимир-Волинській міській раді;

8) співпрацює з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, навчальними закладами, закладами охорони здоров'я, територіальними структурними підрозділами Національної поліції.

3. Права центру

3.1. Центр має право:

вносити Мінсоцполітики, виконавчому комітету Володимир-Волинської міської ради пропозиції щодо вдосконалення соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю;

подавати пропозиції до проекту міського бюджету з питань, що належать до його компетенції;

укладати в установленому порядку договори з підприємствами, установами та організаціями (в тому числі іноземними) щодо проведення робіт, спрямованих на виконання покладених на нього завдань;

залучати фахівців інших закладів, установ та організацій різних форм власності для здійснення соціального супроводу сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах; в установленому порядку одержувати від підприємств, установ та організацій інформацію з питань, що належать до його компетенції;

вживати заходів для забезпечення захисту прав, свобод і законних інтересів сімей, дітей та молоді;

4. Управління центром

4.1. Центр очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади міським головою за погодженням з Волинським обласним центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

4.2. Директор центру:

здійснює загальне керівництво діяльністю центру, несе персональну відповідальність за виконання покладених на центр завдань, законність прийнятих ним рішень;

складає в установленому порядку штатний розпис центру в межах граничної чисельності працівників та фонду оплати праці відповідно до типової структури і штатів, що затверджуються Мінсоцполітики;

затверджує положення про структурні підрозділи центру та посадові інструкції його працівників;

видає в межах своїх повноважень накази організаційно-розпорядчого характеру, організовує і контролює їх виконання;

представляє центр у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями;

проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до компетенції центру;

розпоряджається в установленому порядку майном і коштами центру;

утворює в центрі атестаційну комісію, сприяє підвищенню кваліфікації працівників центру;

призначає на посаду та звільняє з посади працівників центру;

подає пропозиції щодо заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників центру.

5. Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база центру

5.1. Діяльність центру фінансується за рахунок коштів міського бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством.

Центр надає послуги на безоплатній основі.

5.2. Бухгалтерський облік та звітність центру здійснює відділ бухгалтерського обліку та господарського забезпечення виконавчого комітету Володимир-Волинської міської ради.

5.3. Умови оплати праці, типова структура і штатна чисельність центру затверджуються Мінсоцполітики за погодженням з Мінфіном.

5.4. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, відповідні рахунки в територіальних органах Казначейства, печатку та бланк із своїм найменуванням.

5.5. Центр у своїй діяльності забезпечує дотримання вимог Закону України “Про захист персональних даних”.

Секретар ради,
заступник міського голови

Свідерський О.М.