

**КЕРІВНИК РОБІТ**  
**З ЛІКВІДАЦІЇ НАСЛІДКІВ МЕДИКО - БІОЛОГІЧНОЇ НАДЗВИЧАЙНОЇ**  
**СИТУАЦІЇ ПРИРОДНОГО ХАРАКТЕРУ МІСЦЕВОГО РІВНЯ ПОВ'ЯЗАНОЇ**  
**ІЗ ПОШИРЕННЯМ КОРОНАВІРУСНОЇ ХВОРОБИ (COVID-19)**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

30. березня 2020 року м. Володимир - Волинський № 02

**Про Положення про штаб з ліквідації наслідків медико – біологічної надзвичайної ситуації, розподіл обов'язків та створення робочих груп**

На виконання рішенням виконавчого комітету міської ради від 30 березня 2020 року № 84 "Про переведення ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту м. Володимира – Волинського у режим надзвичайної ситуації", керуючись ст. 75 Кодексу цивільного захисту України, розпорядженням керівника робіт з ліквідації наслідків медико – біологічної надзвичайної ситуації природного характеру місцевого рівня пов'язаної із поширенням коронавірусної хвороби COVID-19 від 30 березня 2020 року № 1, Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні":

**1. ЗАТВЕРДИТИ:**

- Положення про штаб з ліквідації наслідків медико - біологічної надзвичайної ситуації у місті Володимирі – Волинському, згідно додатку 1;
- обов'язки начальника штабу з ліквідації наслідків медико - біологічної надзвичайної ситуації у місті Володимирі – Волинському, згідно додатку 2;
- розподіл обов'язків між заступниками начальника штабу з ліквідації наслідків медико - біологічної надзвичайної ситуації у місті Володимирі – Волинському, згідно додатку 3;
- робочі групи із членів штабу з ліквідації наслідків медико - біологічної надзвичайної ситуації у місті Володимирі – Волинському та відповідальних працівників виконавчих органів міської ради, згідно додатку 4;

2. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Перший заступник міського голови,  
керівник робіт з ліквідації  
надзвичайної ситуації місцевого рівня**



**Ярослав МАТВІЙЧУК**

## ПОЛОЖЕННЯ

### про штаб з ліквідації наслідків медико - біологічної надзвичайної ситуації у місті Володимирі – Волинському

1. Це Положення визначає засади функціонування штабу з ліквідації наслідків медико - біологічної надзвичайної ситуації природного характеру на території міста Володимира - Волинського (далі - штаб) є робочим органом ліквідації НС.

2. У своїй діяльності штаб взаємодіє із місцевою комісією з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій при Володимир – Волинській міській раді.

3. Рішення штабу є обов'язковим до виконання на території міста Володимира – Волинського.

4. Основним завданням штабу є безпосередня організація заходів спрямованих на ліквідацію наслідків медико - біологічної надзвичайної ситуації природного характеру, спричиненої інфекційним захворюванням COVID-19 на території міста Володимира - Волинського, організація і координація необхідних робіт.

5. Штаб відповідно до покладених на нього завдань:

- здійснює координацію діяльності суб'єктів господарювання на території м. Володимира - Волинського, пов'язаної із забезпеченням епідемічного благополуччя та запобіганням поширенню інфекційних захворювань, зокрема COVID-19;

- розробляє та впроваджує заходи інфекційного контролю на території міста Володимира - Волинського, відповідно до санітарно - гігієнічних та протиепідемічних норм та правил, спрямованих на профілактику інфекцій;

- здійснює оцінку ефективності проведених профілактичних та протиепідемічних заходів, спрямованих на забезпечення інфекційної безпеки жителів;

- проводить аналіз захворюваності осіб на інфекційні захворювання, в тому числі COVID-19;

- організовує роботи із ліквідації та поширення COVID-19, залучення для цього необхідних сил і засобів;



- вживає оперативні заходи для локалізації та ліквідації надзвичайної ситуації, пов'язаною з захворювання COVID-19, із залученням для цього необхідних сил і засобів;

- координує діяльність органів виконавчої влади, суб'єктів господарювання усіх форм власності, спрямованої на локалізацію та ліквідацію надзвичайної ситуації, пов'язаною з захворювання COVID-19, а також на запобігання їх виникненню;

- забезпечує залучення, при потребі, фахівців та провідних вчених для оперативного розроблення протиепідемічних заходів;

- проводить заслуховування відповідальних осіб про хід виконання профілактичних та протиепідемічних заходів, прийнятих за їх результатами організаційних і практичних рішень;

- здійснює інші функції та завдання відповідно до чинного законодавства.

#### 6. Штаб має право:

- одержувати від органів виконавчої влади, суб'єктів господарювання усіх форм власності та громадян інформацію і документи, необхідні для роботи Штабу;

- надавати органам виконавчої влади та суб'єктам господарювання усіх форм власності пропозиції щодо запровадження протиепідемічних та профілактичних заходів на території міста Володимира – Волинського, з метою запобігання поширенню інфекційних хвороб та уражень людей;

- заслуховувати на засіданнях штабу інформацію керівників органів виконавчої влади, суб'єктів господарювання усіх форм власності та закладів охорони здоров'я про заходи, вжиті для профілактики та ліквідації інфекційних хвороб та уражень людей.

**Перший заступник міського голови,  
керівник робіт з ліквідації  
надзвичайної ситуації місцевого рівня**



**Ярослав МАТВІЙЧУК**

**Обов'язки  
начальника штабу з ліквідації наслідків медико - біологічної надзвичайної  
ситуації у місті Володимирі – Волинському**

1. Керівництво роботою Штабу з НС здійснює начальник Штабу з НС, який призначається керівником робіт з ліквідації наслідків НС і є його заступником.

Штаб розміщується у приміщенні виконавчого комітету Володимир – Волинської міської ради, що по вул. Данила Галицького, 5, у місті Володимирі – Волинському. Телефон для прийняття інформації 3-57-01 (цілодобово), робочий телефон начальника штабу 3-57-04 (в робочий час).

Працівники виконавчих органів міської ради, залучені до роботи у складі Штабу з НС, підпорядковуються начальнику Штабу з НС.

2. Начальник Штабу з НС виконує обов'язки керівника робіт з ліквідації наслідків НС у разі його відсутності.


3. Начальник Штабу з НС відповідає за:

- 1) організацію роботи Штабу з НС;
- 2) своєчасну підготовку, організацію виконання, доведення до виконавців та контролює виконання розпоряджень керівника робіт з ліквідації наслідків НС;
- 3) безперервну організацію і координацію аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;
- 4) ведення оперативно-технічної та звітної документації Штабу з НС.
- 5) взаємодію з правоохоронними органами, військовими частинами, які розміщені на території міста;
- 6) за встановлення блоку постів на в'їздах та виїздах з міста, організацію їх цілодобової роботи, матеріального забезпечення та укомплектування необхідними засобами захисту (при потребі);
- 7) організацію цілодобового чергування членів Штабу та відповідальних працівників виконавчих органів міської ради у приміщенні виконавчого комітету Володимир – Волинської міської ради, що по вул. Данила Галицького, 5, у місті Володимирі – Волинському.

4. Начальник Штабу з НС зобов'язаний:

- 1) здійснювати керівництво роботою Штабу з НС;
- 2) проводити постійний моніторинг оперативної обстановки у зоні НС, ходу ліквідації наслідків НС;
- 3) вносити пропозиції керівнику робіт з ліквідації наслідків НС щодо способів і методів проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;
- 4) організовувати доведення до відома виконавців розпорядження керівника робіт з ліквідації наслідків НС та організовувати їх виконання.

**Перший заступник міського голови,  
керівник робіт з ліквідації  
надзвичайної ситуації місцевого рівня**



**Ярослав МАТВІЙЧУК**



## РОЗПОДІЛ

**обов'язків між заступниками начальника штабу з ліквідації наслідків медико-біологічної надзвичайної ситуації у місті Володимирі – Волинському**

**ЛАРИСА Кулікова – заступник міського голови:**

- організовує контроль за роботою суб'єктів підприємницької діяльності, що працюють в сфері роздрібної торгівлі продукцією, яка не підпадає під карантинні обмеження, за виконання ними заходів щодо запобігання на території міста інфекції, спричиненої вірусом COVID-19;
- забезпечує проведення моніторингу та інформування щодо наявності у роздрібній торговельній мережі засобів індивідуального захисту населення (захисних масок, респіраторів);
- координує роботу груп:
  - фінансового та матеріального забезпечення;
  - соціального забезпечення в частині надання допомоги особам з інвалідністю, особам похилого віку та іншим малозахищеним верствам населення, що потрапили у складні життєві обставини щодо отримання ними пенсій, оплати комунальних послуг, доставки продуктів харчування та предметів першої необхідності з метою зниження ризику їх зараження із залученням працівників соціальних служб, безробітних, громадських та волонтерських організацій;
- організовує та проводить евакуаційні заходи з метою запобігання поширенню коронавірусної інфекції COVID-19 (при потребі).

**ІРИНА Ліщук – керуючий справами:**

- відповідає за організацію проведення лікувальних заходів у медичних комунальних закладах;
- контролює забезпечення медичних закладів лікувальними препаратами, необхідним обладнанням, захисним одягом, дезінфікуючими засобами тощо;
- інформує міського голову, керівника ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту м. Володимира - Волинського та керівника робіт з ліквідації надзвичайної ситуації місцевого рівня щодо потреби у коштах лікувальних комунальних підприємств.
- постійно моніторити ситуацію щодо стану захворюваності на коронавірус жителів міста. При наявній інформації на підозру, або лабораторного підтвердження хвороби **невідкладно** інформувати міського голову та керівника робіт по ліквідації наслідків медико – біологічної надзвичайної ситуації природного характеру місцевого рівня.
- контролює дії керівництва КП "Володимир – Волинське територіальне медичне об'єднання" щодо виділення окремих приміщень для відпочинку працівників поліції та бригад швидкої допомоги. Забезпечення харчуванням медичного персоналу безпосередньо на робочих місцях.

**Перший заступник міського голови,  
керівник робіт з ліквідації  
надзвичайної ситуації місцевого рівня**



**Ярослав МАТВІЙЧУК**



**РОБОЧІ ГРУПИ**

із членів штабу з ліквідації наслідків медико - біологічної надзвичайної ситуації у місті Володимирі – Волинському та відповідальних працівників виконавчого комітету міської ради

**Організаційна група:**

- організація і підготовка засідань Штабу з ліквідації надзвичайної ситуації (підготовка списку членів штабу на оповіщення, запрошення членів штабу на засідання, ведення протоколу засідання штабу);
- ведення оперативно-технічної та звітної документації передбаченої законодавчими актами;
- підготовка і реєстрація розпоряджень керівника робіт з ліквідації наслідків НС, доручень начальника штабу, вхідної та вихідної документації, інших документів;
- забезпечення юридичного супроводу підготовки та ведення передбаченої документації законодавчими актами.

**Члени групи:**

МОРОЗ Микола Степанович	начальник відділу з питань ЦЗ та кадрової роботи;
АНТОНЮК Раїса Василівна	начальник загального відділу;
ПАВЛЕНКО Людмила Миколаївна	начальник юридичного відділу;
ТКАЧУК Олена Юріївна	головний спеціаліст – бухгалтер відділу з питань охорони здоров'я.

**Група реагування щодо запобігання розвитку НС:**

- працює безпосередньо на місці проведення аварійно-рятувальних робіт та інших невідкладних робіт по місту;
- проводить розстановку сил на вирішальних та інших головних напрямках ліквідації наслідків НС;
- пропонує керівнику робіт організаційні форми проведення робіт та виконання заходів у зоні НС по місту;
- веде облік потреби та використання необхідних протиепідемічних матеріалів;
- пропонує сили та засоби, які можна залучити до ліквідації НС, наявні у місті, незалежно від форми власності;
- організовує проведення додаткових запобіжних заходів необхідних для запобігання розповсюдженню НС.

### Члени групи:

АТАМАНЧУК

Володимир Анатолійович

начальник відділу з питань діяльності правоохоронних органів, оборонної і мобілізаційної робіт, запобігання та виявлення корупції;

ДЕМЧУК

Олександр Миколайович

заступник начальника Володимир – Волинського відділу поліції ГУ НП України у Волинській області (за згодою);

ЛОЗОВИЦЬКА

Надія Сергіївна

начальник Володимир – Волинського районного управління головного управління Держпродспоживслужби у Волинській області (за згодою);

ОНИЦЬУК

Валерій Миколайович

начальник Володимир - Волинського міськрайонного відділу ДУ "Волинський обласний лабораторний центр Міністерства охорони здоров'я України" (за згодою);

ФЩУК

Віктор Сергійович

начальник управління житлово – комунального господарства і будівництва.

ПРОЦЮК

Вячеслав Миколайович

начальник Володимир – Волинського міськрайонного відділу УДСНС України у Волинській області (за згодою).

### Група взаємодії з населенням, засобами масової інформації та опрацювання інформації щодо осіб, які повернулися із-за кордону:

- приймає інформацію щодо осіб, які повернулися із-за кордону у місто. Направляє її до мобільних медичних бригад з метою активного виявлення і надання допомоги хворим на гостру респіраторну хворобу COVID – 19, спричинену коронавірусом SARS-CoV-2 та Володимир - Волинського міськрайонного відділу ДУ "Волинський обласний лабораторний центр Міністерства охорони здоров'я України";
- забезпечення функціонування засобів телекомунікації та інформатизації Штабу з НС, а також офісної техніки;
- щоденний збір та підготовка інформаційних матеріалів щодо розвитку подій по ліквідації НС начальнику штабу та керівнику робіт;
- зв'язок із засобами масової інформації щодо розвитку подій по ліквідації НС у місті та забезпечення їх участі у проведенні засідань Штабу, міської комісії з питань ТЕБ та НС.

### Члени групи:

ЛАЗАР

Наталія Павлівна

начальник відділу організаційно – аналітичної роботи;

ХОВАЙЛО

Юля Юріївна

радник міського голови;



ЩЕСЮК

Андрій Віталійович

головний спеціаліст відділу організаційно –  
аналітичної роботи.

**Група безпосереднього реагування та аналізу НС:**

- організація проведення лікувальних заходів у медичних комунальних закладах;
- забезпеченість медичних закладів лікувальними препаратами, необхідним обладнанням, захисним одягом, дезінфікуючими засобами та іншим необхідним.;
- подає інформацію щодо потреби у коштах на придбання необхідного.
- моніторить ситуацію щодо стану захворюваності на коронавірус жителів міста.

**Члени групи:**

ВАЦУК

Тетяна Петрівна

начальник відділу з питань охорони здоров'я;

ЧУБОК

Катерина Василівна

генеральний директор КП "Володимир – Волинський  
центр первинної медичної допомоги";

в. о. керівника комунального підприємства  
"Володимир – Волинське територіальне медичне  
об'єднання".

**Група фінансового та матеріально забезпечення:**

- організовує забезпечення продуктами харчування лікарів, які проводять лікування хворих на коронавірусну інфекцію на підставі договорів укладених з підприємствами, установами і організаціями на випадок надзвичайної ситуації;
- розраховує кількість продуктів харчування та предметів першої необхідності, для надання допомоги особам з інвалідністю, особам похилого віку та іншим мало захищеним верствам населення, що опинились у складних життєвих обставинах;
- здійснює фінансування протиепідемічних заходів, що проводяться у місті та роботи Штабу, продуктів харчування та предметів першої необхідності.

**Члени групи:**

СУБИЦЬКА

Оксана Мирославівна

начальник управління економічного розвитку та  
інвестицій;

ТОМАШУК

Ірина Григорівна

заступник начальника - начальник бюджетного відділу  
фінансового управління;

ВЛАСЮК

Людмила Василівна

начальник Володимир – Волинського управління  
Державної казначейської служби України  
у Волинській області (за згодою).

**Група соціального забезпечення:**



### Група соціального забезпечення:

- надає допомогу особам з інвалідністю, особам похилого віку та іншим малозахищеним верствам населення, що опинились у складних життєвих обставинах, щодо отримання ними пенсій, оплати комунальних послуг, доставки продуктів харчування та предметів першої необхідності з метою зниження ризику їх зараження із залученням працівників соціальних служб, безробітних, громадських та волонтерських організацій;
- дотримання карантинних обмежень учнями загальноосвітніх та дошкільних закладів міста.

### Члени групи:

**СМИКАЛЮК**

Олександр Павлович                      начальник управління соціального захисту населення;

**ВЕЛИЧКО**

Лариса Анатоліївна                      заступник начальника управління – начальник відділу з питань перерахунків пенсій № 1 Володимир – Волинського відділу обслуговування громадян (сервісний центр) УОГ ГУ пенсійного фонду України у Волинській області (за згодою);

**УКОЛОВА**

Наталія Володимирівна                      начальник Володимир – Волинської міськрайонної філії Волинського обласного центру зайнятості (за згодою);

**ПЕТРУК**

Вячеслав Миколайович                      начальник управління освіти, молоді та спорту;

**СИДОРУК**

Лілія Миколаївна                      начальник служби у справах дітей;

**ЮХИМЮК**

Вікторія Олександрівна                      директор міського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

**Перший заступник міського голови,  
керівник робіт з ліквідації  
надзвичайної ситуації місцевого рівня**

  
**Ярослав МАТВІЙЧУК**