

# УКРАЇНА

## ВОЛОДИМИР-ВОЛИНСЬКА МІСЬКА РАДА ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**СЬОМЕ СКЛИКАННЯ**

**РІШЕННЯ**

07.09.2018р. № 28/7

### м. Володимир-Волинський

**Про затвердження Порядку підготовки**

**та прийняття регуляторних актів**

**Володимир-Волинською міською радою**

**та виконавчими органами ради**

З метою впорядкування роботи з підготовки та прийняття регуляторних актів Володимир - Волинською міською радою та виконавчими органами ради, у відповідності до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», з урахуванням Постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження регуляторного акта» зі змінами та доповненнями, керуючись ст. 25 та п.7 ч.1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Порядок підготовки та прийняття регуляторних актів Володимир-Волинською міською радою та виконавчими органами ради (далі - Порядок), що додається.
2. Виконавчим органам міської ради при підготовці відповідних проектів регуляторних актів дотримуватись вимог затвердженого Порядку.
3. Координацію роботи з реалізації державної регуляторної політики покласти на управління економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету міської ради (Субицька О.М.).
4. Рішення виконавчого комітету міської ради від 22.01.2004 року № 5 ”Про способи і механізми виконання рішення міської ради “Про порядок підготовки та визначення ефективності регуляторних актів” вважати таким, що втратило чинність.
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку, підприємництва та регуляторної діяльності.

**Міський голова П.Д.Саганюк**

Субицька 35709

Затверджено

Рішення міської ради

07.09.2018 № 28/7

**Порядок підготовки та прийняття регуляторних актів**

**Володимир-Волинською міською радою**

**та виконавчими органами ради**

1. Порядок підготовки та прийняття регуляторних актів Володимир - Волинською міською радою та виконавчими органами ради (далі – Порядок) регламентує діяльність міської ради та виконавчих органів ради в процесі підготовки, прийняття, відстеження результативності і перегляду регуляторних актів відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

**2. Планування діяльності з підготовки проектів регуляторних актів**

2.1. Розробники проектів регуляторних актів (далі-розробники) щорічно до 1 жовтня надають управлінню економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету міської ради пропозиції до плану діяльності ради з підготовки проектів регуляторних актів на наступний рік, який містить:

* визначення видів і назв проектів;
* цілей їх прийняття;
* строків підготовки проектів;
* найменування суб'єктів, відповідальних за розроблення проектів регуляторних актів.

2.2. Управління економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету міської ради узагальнює пропозиції і вносить на розгляд та затвердження міській раді план діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на наступний календарний рік не пізніше 15 грудня поточного року та оприлюднює затверджений план у друкованому засобі масової інформації та/або на офіційній сторінці міської ради в мережі Інтернет у десятиденний строк після його затвердження. Друкований засіб масової інформації визначається управлінням економічного розвитку та інвестицій шляхом вивчення цінових пропозицій.

2.3. Розробники у разі необхідності підготовки та розробки проектів регуляторних актів, не передбачених затвердженим планом діяльності з підготовки регуляторних актів, вносять пропозиції або відповідні зміни до затвердженого плану не пізніше десяти робочих днів з дня початку розробки цих проектів регуляторних актів до управління економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету міської ради або з дня внесення проекту на розгляд, але не пізніше дня їх оприлюднення.

2.4. Управління економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету міської ради готує відповідні зміни до плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів міської ради та виконавчого комітету міської ради, надає їх для затвердження та оприлюднення у засобах масової інформації та/або на офіційній сторінці міської ради в мережі Інтернет у десятиденний строк після його затвердження.

**3. Підготовка аналізу регуляторного впливу** 3.1. Стосовно кожного проекту регуляторного акта його розробником готується аналіз регуляторного впливу, у відповідності зі ст. 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та Методикою проведення аналізу впливу і відстеження регуляторного акту, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308, яка є обов’язковою для застосування розробниками проектів регуляторних актів.

3.2. Аналіз регуляторного впливу готується до оприлюднення проекту регуляторного акта з метою одержання зауважень та пропозицій.

3.3. Аналіз регуляторного впливу підписується розробником проекту регуляторного акта.

3.4. У разі внесення розробником на розгляд сесії міської ради та її виконавчого комітету проекту регуляторного акта без аналізу регуляторного впливу відповідальна постійна комісія міської ради приймає рішення про направлення проекту регуляторного акта на доопрацювання розробнику, який вніс цей проект.

**4. Оприлюднення проектів регуляторних актів з метою одержання зауважень і пропозицій**

4.1. З метою одержання зауважень і пропозицій, розробники регуляторних актів оприлюднюють повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акта, проект регуляторного акта та відповідний аналіз регуляторного впливу у друкованому засобі масової інформації та/або на офіційній сторінці міської ради у мережі Інтернет.

4.2. Повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акта повинно містити:

- стислий виклад змісту проекту;

- поштову або електрону, за її наявності, адресу розробника проекту та інших органів, до яких відповідно до Закону або за ініціативою розробника надсилаються зауваження та пропозиції;

- інформацію про спосіб оприлюднення проекту регуляторного акта та відповідного аналізу регуляторного впливу (назва друкованого засобу масової інформації та/або адреса сторінки в мережі Інтернет, де опубліковано чи розміщено проект регуляторного акта та аналіз регуляторного впливу, або інформація про інший спосіб оприлюднення);

- інформацію про строк, протягом якого приймаються зауваження та пропозиції від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань (не менше ніж один місяць та не більше ніж три місяці);

- інформацію про спосіб надання фізичними та юридичними особами, їх об'єднань зауважень та пропозицій.

4.3. Проект регуляторного акта разом із відповідним аналізом регуляторного впливу оприлюднюється не пізніше п’яти робочих днів з дня оприлюднення повідомлення про оприлюднення цього проекту регуляторного акта.

4.4. Строк, протягом якого від фізичних та юридичних осіб, їх об’єднань приймаються зауваження та пропозиції, встановлюється розробником проекту регуляторного акта і не може бути меншим ніж один місяць та більшим ніж три місяці з дня оприлюднення проекту регуляторного акта та відповідного аналізу регуляторного впливу.

4.5. Оприлюднення проекту регуляторного акта з метою одержання зауважень та пропозицій не може бути перешкодою для проведення громадських слухань та будь-яких інших форм відкритих обговорень цього проекту регуляторного акта.

4.5.Розробник приймає у встановлений строк зауваження та пропозиції від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань, які обов'язково розглядає, враховує або мотивовано відхиляє (про результати розгляду повідомляти відповідних осіб у письмовій формі).

4.6. Інформація про отримані зауваження й пропозиції до проекту акта, а також результати їх розгляду (врахування або причини відхилення) є невід’ємною частиною матеріалів проекту, що надаються депутатам міської ради, членам виконавчого комітету міської ради, міському голові.

**5. Погодження та розгляд проектів регуляторних актів**

5.1. Кожен проект регуляторного акта, що внесений на розгляд міської ради, виконавчому комітету міської ради подається постійній комісії з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку, підприємництва та регуляторної діяльності для вивчення й надання висновків про відповідність проекту регуляторного акта вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

5.2. Постійна комісія з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку, підприємництва та регуляторної діяльності забезпечує підготовку експертного висновку щодо регуляторного впливу внесеного проекту регуляторного акта.

5.3. Експертний висновок, проект регуляторного акта – рішення міської ради та підписаний аналіз регуляторного впливу подається до Державної регуляторної служби України для підготовки у встановленому Кабінетом Міністрів України порядку пропозицій щодо удосконалення проекту відповідно до принципів державної регуляторної політики.

5.4. При представленні на пленарному засіданні міської ради проекту регуляторного акта голова постійної комісії з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку, підприємництва та регуляторної діяльності доповідає висновки цієї комісії про відповідність проекту регуляторного акта вимогам статей 4 та 8 вищевказаного Закону.

5.5. Всі проекти регуляторних актів (міської ради, виконавчого комітету міської ради) надсилаються для погодження у Волинське обласне відділення Антимонопольного комітету України.

**6.Оприлюднення прийнятого регуляторного акта**

6.1. Прийняті регуляторні акти оприлюднюються в друкованому засобі масової інформації та/або на офіційній сторінці міської ради в мережі Інтернет, не пізніше як у десятиденний строк після їх прийняття та підписання.

**7.Відстеження результативності та звітування про здійснення   
державної регуляторної політики**

7.1. Стосовно кожного регуляторного акта послідовно здійснюється базове, повторне й періодичне відстеження його результативності. Відстеження результативності регуляторного акта включає:

* виконання заходів з відстеження результативності;
* підготовку й оприлюднення звіту про відстеження результативності.

7.2. Для відстеження результативності регуляторних актів можуть бути використані статистичні дані та дані досліджень і соціологічних опитувань.

7.3. Базове відстеження результативності регуляторного акта здійснюється до дня набрання чинності цим регуляторним актом або набрання чинності більшістю його положень але не пізніше дня, з якого починається проведення повторного відстеження результативності цього акта.

7.4. Повторне відстеження результативності регуляторного акта здійснюється через рік з дня набрання ним чинності або набрання чинності більшістю його положень, але не пізніше двох років з дня набрання чинності цим актом або більшістю його положень, якщо рішенням регуляторного органу, який прийняв цей регуляторний акт, не встановлено більш ранній строк.

7.5. Періодичне відстеження результативності регуляторного акта здійснюється раз на кожні три роки, починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акта.

7.6. Якщо строк дії регуляторного акта, встановлений при його прийнятті, є меншим ніж один рік, періодичні відстеження його результативності не здійснюються, а повторне відстеження результативності здійснюється за три місяця до дня визначеного строку, але не пізніше дня закінчення визначеного строку.

7.7. Виконання заходів з відстеження результативності регуляторного акта забезпечується управлінням економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету міської ради на основі даних та матеріалів отриманих у розробників регуляторних актів. Строк виконання заходів з відстеження результативності регуляторного акта не може бути більшим ніж сорок п’ять робочих днів.

7.8. Звіт про відстеження результативності регуляторного акта оприлюднюється на офіційній сторінці міської ради у мережі Інтернет.

**Секретар міської ради,**

**заступник міського голови О.М. Свідерський**